

	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	Dok.Kodu	İSG-TL-10
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Yayın Tarihi	13.06.2022
	ACİL DURUM EKİPLERİNİN GÖREV TALİMATI	Revizyon No	00
		Rev.Tarihi	00.00.202..
		Sayfa No	1/2

1.AMAÇ

Bu talimat acil durumlarda ekiplerde yer alan kişilerin görevlerine ilişkin uyulacak kuralları belirler.

2. KAPSAM

Bu Talimat kurumun tüm birimlerini kapsar.

3. TANIMLAR

Bu Talimatta tanımlanması gereken herhangi bir terim bulunmamaktadır.

4. SORUMLULUKLAR

- 4.1. Dekan/Daire Başkanı/Merkez Müdürü
- 4.2. SÜ.İSG Şube Müdürü
- 4.3. Sivil Savunma Uzmanlığı
- 4.4.Acil Durum Ekiplerinde Görevliler

5. ACİL DURUM EKİP LİDERİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Acil durum nedeniyle ortaya çıkması muhtemel panik ve kargaşayı önleyip düzenli haberleşmeyi sağlar.
- Kolluk kuvvetlerine ve Üst yöneticilere yardımcı olur.
- Olay yerine müdahale edilmesi için ekipleri yönlendirir.
- Toplanma bölgesinde koordinasyonu sağlar.
- Elektrik şalter ve sigortaları ile doğalgaz, su vanalarının kapatılması bina sorumlusuna bilgi verir. Bina sorumlusunun olmadığı durumlarda bu görevi diğer ekip üyelerine bildirir.

5.1. Söndürme Mücadele Ekip Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Ekip Liderinin vermiş olduğu tüm görevleri eksiksiz biçimde yerine getirir.
- Sorumlu bulunduğu alan ve bölümlerde çıkacak yangına derhal müdahale etmeli, yangını söndürmeli ve yayılmasına engel olmalıdır. Yangın yerine en yakın olan ekip üyesi mevcut yangın söndürücüyü alıp rüzgârı arkasına alarak;
 1. Cihazın mührünü kopartmalı,
 2. Cihazın pimini çekmeli,
 3. Cihazın hortum ucundan çıkan kimyasal maddeyi alevin ön ve alt kısmına doğru tutarak alevin arkasına doğru söndürerek ilerlemeli,
 4. Elektrikli cihaz, kablo, pano, jeneratör vb. elektrik yangınlarında kesinlikle su kullanmamalı, kuru toz tipi yangın söndürücü kullanılmalıdır.
- İtfaiye ekipleri geldiğinde, İtfaiye ekiplerinin talimatlarına uymalıdır.
- İşyerinde alınmış yangın tedbirlerini sürekli kontrol altında tutmalıdır. Tespit ettiği aksaklıkları ekip liderine bildirmelidir.
- Kurum içinde periyodik olarak düzenlenen yangın eğitimlerine ve yangın tatbikatlarına katılmalıdır.

5.2. Kurtarma Ekip Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Ekip liderinin vermiş olduğu tüm görevleri eksiksiz biçimde yerine getirir.
- Tehlike altındaki kişileri aramak, sonrasında Kurtarma ve ilk Yardım ekiplerine haber vermekle görevlidir.

	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ		Dok.Kodu	İSG-TL-10
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		Yayın Tarihi	13.06.2022
	ACIL DURUM EKİPLERİNİN GÖREV TALİMATI		Revizyon No	00
			Rev.Tarihi	00.00.202..
			Sayfa No	2/2

- Arama işlemi sırasında kesinlikle kendisini tehlikeye atmaz.
- Yaralı ve hastalar varsa öncelikle onları kurtarıp ilkyardım ekibine ulaştırılmasını sağlar.
- Canlıların tahliyesi tamamlandıktan sonra, kurtarılması gereken malzeme ve dokümanı kurtarır.
- Ekip üyeleri acil durum ilgili eğitim ve tatbikatlara katılır.

5.3. Koruma Ekip Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Ekip liderinin vermiş olduğu tüm görevleri eksiksiz biçimde yerine getirir.
- İşyerinde olağan durumlarda kaçış yollarını ve toplanma bölgesini denetleyerek sürekli kullanılabilir durumda olmasını sağlar.
- Tespit edilen aksaklıkları, Ekip liderine bildirerek bunların giderilmesini sağlar ve takibini yapar.
- İşyerinde bulunan kişilerin tahliyesine yardımcı olur.Personeli acil çıkış kapılarına yönlendirir ve panik yapmadan dışarıya çıkışlarına yardım eder.
- Tahliye olanların sayımına katılarak eksik olup olmadığını belirler, Ekip liderine rapor verir.
- Tahliye olanların emniyetini sağlar.
- Ekip üyeleri acil durum ilgili eğitim ve tatbikatlara katılır.

5.4. İlk Yardım Ekip Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Ekip şefinin vereceği talimatları yerine getirir.
- Yaralı ve hastaların isim ve durumlarını tespit ederek, tıbbi ilkyardım gelene veya sağlık kurumuna götürülünceye kadar gereken ilk yardımı yapar.
- İlkyardım malzemelerini acil toplanma alanına getirerek gerekli müdahaleyi yapar.
- Durumu ağır olanları tespit eder, ambulans çağırıp hastaneye gönderilmesini sağlar.
- Gerektiğinde işyerinde çalışan işçilerin tahliyesine yardımcı olur.
- Kurum içinde yapılan eğitim çalışmalarına katılır.
- İşyerinde alınmış ilkyardım tedbirlerini sürekli kontrol altında tutar, tespit ettiği aksaklıkları ekip liderine bilgi verir.

5.5. Haberleşme ve Güvenlik Ekip Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Vardiyada bulunan güvenlik amiri ve güvenlik personeli diğer binalar, birimler ve kampüsler arası iletişimi sağlar.
- İtfaiye, ambulans vb. acil durum çağrı numaralarından 112 yi aranması ve ekiplerin doğru yönlendirilmesini sağlar.
- Ekip liderinin talimatlarına göre ekipler arası iletişimi sağlar ve ekip liderinin talimatlarının iletilmesine yardımcı olur.
- Bina girişlerinde bulunarak giriş ve çıkışları kontrol eder.
- Kampüs girişinde bulunarak giriş ve çıkışları kontrol eder, kampüse yapılacak yığma ve saldırılara engel olur.

6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

-Acil Durum Ekipleri Görevlendirme Listesi

Hazırlayan-imza	Kontrol Eden-imza	Onaylayan-imza
İSG Birimi	İSG Uzmanı	İşveren Vekili